

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА»**

**ПРИКАЗ**

«30» декабря 2020 г.

№ 55-Д

**«Об утверждении Положения о порядке размещения  
нестационарных торговых и развлекательных объектов  
(аттракционов (аттракционной техники),  
батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого  
развлекательного оборудования  
на территории Муниципального автономного учреждения  
«Городской парк культуры и отдыха»**

С целью урегулирования деятельности по организации и размещению на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» нестационарных аттракционов (аттракционной техники), батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных аттракционов (аттракционной техники), батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» (приложение 1);
2. Утвердить Методику определения размера платы за право размещения Объектов на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» (приложение 2);
3. Утвердить Форму заявления (приложение 3);
4. Утвердить Договор о размещении нестационарных аттракционов, батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования (приложение 4);
5. Утвердить уведомление о расторжении договора (приложение 5);
6. Администратора Герман С.В. назначить ответственным за прием, рассмотрение, проверку документов, заключение договоров, принятие решений о размещении Объектов развлечения в определенном месте на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»
7. Администратора Герман С.В. назначить ответственным за информационное взаимодействие с Инспекцией гостехнадзора по Шарьинскому муниципальному району, городскому округу город Шарья и Поназыревскому муниципальному району»;
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАУ «Городской парк»



А.А. Сазанова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### на оказание платных услуг, предоставляемых МАУ «Городской парк» сроком до 90 дней

в соответствии с п. 2 ст. 1 Постановления администрации городского округа город Шарья «Об утверждении Порядка организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, договора на размещение нестационарного развлекательного объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории муниципальных учреждений, подведомственных Комитету культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья Костромской области» от 19.02.2019 № 178

#### 1. Общие положения

1. Положение о порядке размещения нестационарных аттракционов (аттракционной техники), батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» регулирует отношения, связанные с размещением на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» нестационарных аттракционов (аттракционной техники), батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования **сроком до 90 дней** в соответствии с п. 2 ст. 1 Постановления администрации городского округа город Шарья «Об утверждении Порядка организации и проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, договора на размещение нестационарного развлекательного объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории муниципальных учреждений, подведомственных Комитету культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья Костромской области» от 19.02.2019 № 178.

2. Требования настоящего Положения распространяются на нестационарные торговые и развлекательные объекты (аттракционы (аттракционную технику), батуты, передвижные цирки и зоопарки, а также другое развлекательное оборудование (далее - Объекты), размещаемое или планируемое к размещению на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха».

3. Размещение Объектов развлечения определяется путем согласования мест предусмотренных для их возможного размещения на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха».

4. Размещение Объектов развлечения осуществляется за плату, размер которой определяется на основании Прейскуранта цен на услуги Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» (Приложение 2).

5. Требования, предусмотренные Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением Объектов развлечения при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых мероприятий, имеющих однодневный характер.

6. В настоящем положении используются следующие понятия и термины:

аттракцион - сооружение или устройство, созданное для развлечений, обычно устанавливается в местах, предназначенных для коллективного отдыха (парки, развлекательные центры, игровые площадки);

аттракционная техника - стационарные и (или) передвижные механизированные устройства, подвижные элементы которых приводятся в действие с использованием электрической или других видов энергии неживой природы, предназначенные для развлечения и создающие для посетителей

развлекательный эффект за счёт психоэмоциональных и биомеханических воздействий.

батут-аттракцион надувной, мобильный немеханизированный, в котором используются пневматические устройства для обеспечения их функционирования.

передвижной цирк-сооружение, представляющее собой шатер круглой формы с высоким куполом (шапито), внутри которого размещается манеж и сидячие места для зрителей, расположенные амфитеатром.

Передвижной зоопарк-совокупность сооружений (клеток, вольеров, манежей), предназначенных для перевозки, содержания, а также для показа и разведения диких животных.

Луна-парк-совокупность передвижных аттракционов и иных устройств для развлечений, деятельность которых носит гастрольный характер.

7. Прием, рассмотрение, проверку документов, заключение договоров, принятие решений о размещении Объектов развлечения в определенном месте на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» осуществляет ответственное лицо Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха».

## II. Согласование размещения Объектов на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»

8. Для размещения Объектов на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» юридические лица, граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), представляют в Муниципальное автономное учреждение «Городской парк культуры и отдыха»:

а) заявление на имя директора Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» с указанием предполагаемого места и срока размещения Объекта;

б) документы, подтверждающие проведение обязательных вакцинаций, ветеринарных обработок, диагностических исследований в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства (в случае размещения Объекта с участием животных и птиц);

в) информационно-технический документ (технический паспорт, сертификат или другой документ) завода-изготовителя аттракциона, батута или другого развлекательного оборудования (на русском языке), оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9. Ответственное лицо Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» в течение 2 рабочих дней рассматривает поданное заявление и принимает решение о согласовании размещения Объекта, либо письменно уведомляет заявителя об отсутствии возможности размещения Объекта.

Решение об отсутствии возможности размещения Объекта принимается в случаях, если:

а) предполагаемое место размещения Объекта одного вида уже согласовано другому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, который ранее направил в Муниципальное автономное учреждение «Городской парк культуры и отдыха» документы;

б) отсутствуют указанные в п. 8 настоящего положения документы, необходимые для согласования размещения Объекта;

в) размещение Объектов нарушает установленные для их эксплуатации санитарно-эпидемиологические правила и нормативы и может повлечь за собой угрозу безопасности жизни и (или) здоровью населения.

г) предполагаемое место размещения Объектов не соответствует требованиям для размещения Объектов.

10. В случае принятия решения о возможности размещения Объекта на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеют право на заключение договора проект которого можно получить в Муниципальном автономном учреждении «Городской парк культуры и отдыха».

11. Лицо, ответственное за информационное взаимодействие с Инспекцией гостехнадзора по Шарьинскому муниципальному району, городскому округу город Шарья и Поназыревскому

муниципальному району, незамедлительно информирует заинтересованные службы.

12. При размещении Объектов юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, обязаны:

- а) соблюдать настоящее Положение;
- б) зарегистрировать аттракционную технику в соответствии с требованиями действующего законодательства и получить талон (допуска) на ежегодную (сезонную) эксплуатацию аттракционной техники;
- в) эксплуатировать Объекты развлечения по назначению в соответствии с режимом работы;
- г) обеспечить установку контейнеров, урн, емкостей для сбора мусора и экскрементов животных;
- д) предусмотреть места для отдыха родителей рядом с Объектами развлечений;
- е) использовать здоровых животных, прошедших курс обязательных вакцинаций, ветеринарных обработок, диагностических исследований в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства (в случае размещения Объекта с участием животных и птиц);
- ж) обеспечить надлежащее санитарное состояние на территории выделенного участка для размещения Объекта, а также на прилегающей территории шириной 5 метров по периметру участка;
- з) выполнять требования безопасной эксплуатации Объектов;
- и) выполнять требования нормативно-правовых актов в сфере благоустройства;
- к) размещать рекламу в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- л) выполнять требования законодательства Российской Федерации в отношении деятельности Объектов;
- м) обеспечить предоставление необходимой информации потребителям, размещенной в удобном для обозрения месте, которая должна соответствовать требованиям Правил бытового обслуживания населения в РФ, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 N 1025.

Несоблюдение обязанностей, установленных настоящим пунктом, является основанием для досрочного расторжения договора.

13. При организации размещения Объектов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям запрещается:

- а) производить выпас травоядных животных на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»;
- б) производить захоронение павших животных и птиц на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»;
- в) размещать сооружения и конструкции вне отведенной территории;
- г) размещать рекламу в местах, не предназначенных для этих целей (на деревьях, столбах электроснабжения, ограждениях и т.д.).

14. После окончания срока осуществления деятельности Объекта в соответствии со сроками, указанными в договоре или при досрочном расторжении договора по основаниям указанным в п. 20 настоящего Положения юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, обязаны освободить используемую территорию и привести ее в первоначальное состояние в течение 1 рабочего дня.

### III. Ответственность за нарушение настоящего Положения

15. За нарушение санитарных правил, правил в сфере благоустройства, требований безопасности при эксплуатации объектов юридические лица, индивидуальные предприниматели, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

16. При причинении вреда объектам внешнего благоустройства юридические лица, индивидуальные предприниматели, обязаны возместить причиненный ущерб в полном объеме.

17. В случае осуществления деятельности Объектов без согласования, юридические лица и индивидуальные предприниматели, привлекаются к административной ответственности в

соответствии с действующим законодательством.

18. Привлечение к административной ответственности не освобождает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от обязанности по устранению допущенных нарушений и возмещению причиненного ущерба.

#### IV Досрочное расторжение договора о размещении Объектов на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»

19. Досрочное расторжение договора возможно по соглашению сторон, в судебном порядке либо по инициативе Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» в одностороннем порядке.

20. Досрочное расторжение договора Муниципальным автономным учреждением «Городской парк культуры и отдыха» в одностороннем порядке осуществляется в следующих случаях:

а) прекращение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в установленном законом порядке своей деятельности;

б) при не выполнении обязанностей, установленных п. 12 настоящего Положения.

21. В случае досрочного расторжения договора Муниципальное автономное учреждение «Городской парк культуры и отдыха» в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о досрочном расторжении договора направляет юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю соответствующее уведомление. В этом случае договор считается расторгнутым с даты направления уведомления, при этом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю не компенсируются понесенные затраты, в том числе плата за размещение Объектов.

Приложение 3  
к Приказу МАУ «Городской парк»  
от 30.12.2020 № 55-д

### Форма заявления

Директору МАУ «Городской парк»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. предпринимателя, наименование юридического или  
физического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас разрешить размещение нестационарных торговых и(или) развлекательных объектов (аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования) на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»

\_\_\_\_\_  
(указать вид торгового и(или) развлекательного объекта)

\_\_\_\_\_  
(указать место размещения)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Режим работы \_\_\_\_\_ площадь размещения \_\_\_\_\_ кв.м.

Обязуюсь соблюдать санитарные нормы, нормы пожарной безопасности, порядок размещения нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Муниципального автономного учреждений «Городской парк культуры и отдыха».

С Положением о порядке размещения нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Муниципального автономного учреждений «Городской парк культуры и отдыха» ознакомлен (а).

Прилагаю: документы на \_\_\_\_\_ листах.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение 4  
к Приказу МАУ «Городской парк»  
от 30.12.2020 № 55-д

**ДОГОВОР**  
**на оказание платных услуг, предоставляемых МАУ «Городской парк»**  
**сроком до 90 дней**

в соответствии с п. 2 ст. 1 Постановления администрации городского округа город Шарья «Об утверждении Порядка организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещении нестационарного торгового объекта, договора на размещение нестационарного развлекательного объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории муниципальных учреждений, подведомственных Комитету культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Шарья Костромской области» от 19.02.2019 № 178

город Шарья

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

года

Муниципальное автономное учреждение «Городской парк культуры и отдыха» (МАУ «Городской парк»), именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Сазановой Аллы Александровны, действующего на основании Устава МАУ «Городской парк», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», в лице \_\_\_\_\_, действующее (ий) на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Учреждение предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарные аттракционы, батуты, передвижные цирки и зоопарки, а также другое развлекательное оборудование:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_;
7. \_\_\_\_\_.

согласно предварительно согласованных мест, на которых возможно размещение Объектов развлечения на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха».

1.2. Услуги оказываются в период с \_\_\_\_\_ года - по \_\_\_\_\_ года.  
режим работы с \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин по следующим дням: \_\_\_\_\_

1.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Хозяйствующий субъект обязан использовать место размещения Объектов развлечения для целей, указанных в п.п. 1.1 настоящего Договора.

2.2. Хозяйствующий субъект обязан:

2.2.1. Соблюдать Положение о порядке размещения нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории городского поселения город Бологое.

2.2.2. Провести все необходимые согласования и заключить договор о предоставлении услуг по жизнеобеспечению цирка, аттракционов, батутов (возмещение электроэнергии, вывоз бытовых отходов, водоснабжение и т. д.).

2.2.3. Оказать Услуги с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, требований техники безопасности, противопожарных норм и правил, правил пользования электроустановками и электроприборами, требований законодательства о защите прав потребителей.

2.2.3. Использовать для оказания Услуг технически исправное оборудование, соответствующее санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным нормам и правилам, требованиям техники безопасности.

2.2.4. Иметь и представлять по требованию уполномоченных представителей Учреждения, а также органов государственного контроля и надзора паспорта, сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения на оборудование, используемое для оказания Услуг.

2.2.5. Содержать в надлежащем виде и исправном техническом состоянии оборудование, необходимое для оказания Услуг.

2.2.6. Выполнять требования нормативно-правовых актов в сфере благоустройства.

2.2.7. В течение 3 банковских дней с даты заключения договора произвести в полном объеме плату за размещение Объектов в размере \_\_\_\_\_ рублей путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

УФК по Костромской области (МАУ "Городской парк")  
 полное наименование: Муниципальное автономное учреждение  
 "Городской парк культуры и отдыха"  
 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ//УФК ПО  
 КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
 БИК 013469126  
 р/с 03234643347300004100  
 к/с 40102810945370000034  
 л/с 30416Щ82890

Несоблюдение обязанностей, установленных настоящим пунктом, является основанием для досрочного расторжения договора.

2.2.7. Возместить Учреждению ущерб, причиненный \_\_\_\_\_ при оказании Услуг либо при эксплуатации имущества \_\_\_\_\_, либо в связи с нарушением \_\_\_\_\_ противопожарных норм и правил, требований техники безопасности, правил пользования электроустановками и электроприборами.

2.2.8. Ежедневно осуществлять уборку и вывоз мусора.

2.2.9. Вывезти оборудование, используемое для оказания Услуг, а также отходы, образовавшиеся в результате оказания Услуг с территории, не позднее дня, следующего за последним днем оказания Услуг.

2.2.10. Вывесить информационный стенд, содержащий необходимую информацию о деятельности \_\_\_\_\_ (копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учет, Выписка из ЕГРЮЛ, содержащая сведения о видах деятельности и т.д.), а также вывесить на данном информационном стенде правила техники безопасности по использованию оборудования.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Учреждение предоставляет площадку на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» по адресу: г. Шарья, ул. Ленина, городской парк, обеспечивающую требованиям для организации и проведения содействия развитию малого и среднего бизнеса, постановки и эксплуатации \_\_\_\_\_.



Обеспечить \_\_\_\_\_ возможность ввоза на территорию (вывоза с территории) инвентаря и оборудования, необходимого для оказания Услуг, а также подключения электрических приборов и (или) электроустановок к источникам электрической энергии.

3.2.2. Подготовить предложения по внешнему виду инвентаря и оборудования, необходимого для оказания Услуг;

3.2.3 Рассмотреть предложения \_\_\_\_\_ по внешнему виду такого оборудования и при отсутствии возражений согласовывать представленные предложения.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. Хозяинствующий субъект несет ответственность:

- за вред жизни и здоровью, имуществу третьих лиц, причиненный имуществом \_\_\_\_\_;

- при нарушении противопожарных норм и правил;

- правил пользования электроустановками и (или) электроприборами;

- при нарушении требований законодательства при эксплуатации нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования

4.2. При причинении вреда объектам внешнего благоустройства на территориях общего пользования Хозяинствующий субъект обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.

4.3. В случае возникновения последствий для жизни и здоровья посетителей в виде получения травм и/или повреждений любой степени тяжести, причиненных вследствие оказания Услуг, не отвечающих требованиям безопасности, санитарно-эпидемиологическим требованиям, использования некачественного инвентаря и оборудования, Хозяинствующий субъект несет полную ответственность в соответствии с действующим Гражданским кодексом РФ и Уголовным кодексом РФ.

#### 5. Прочие условия

5.1. Споры, связанные с исполнением и расторжением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Стороны договорились установить срок для рассмотрения письменных претензий – 10 (Десять) календарных дней. При невозможности урегулирования спора Сторонами путем переговоров спор подлежит разрешению Арбитражным судом в соответствии с действующим российским законодательством.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору могут производиться только по письменному соглашению обеих Сторон и могут быть внесены путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, в судебном порядке, либо досрочно по инициативе Учреждения.

Досрочное расторжение договора Учреждения в одностороннем порядке осуществляется в следующих случаях:

а) прекращение Хозяинствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;

б) по основаниям, установленным в п.2.1 настоящего договора.

5.4. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону заказным письмом с уведомлением не позднее, чем за 3 (три) дня до предполагаемой даты расторжения Договора. Моментом, с которого следует начать отсчет указанного десятидневного срока, является дата получения другой Стороной заказного письма, содержащего уведомление об отказе от исполнения Договора, подтвержденная почтовым штемпелем отметки о вручении.

5.5. Стороны настоящего Договора освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны подразумевают внешние, чрезвычайные, непредсказуемые, непредотвратимые и непреодолимые события, которые не существовали в момент заключения настоящего Договора и возникшие помимо воли Сторон, в том числе: стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, ураганы, пожары, технологические

катастрофы, эпидемии, военные действия, противоправные действия третьих лиц, забастовки, правительственные меры и акты государственных органов и иных органов, ограничивающие исполнение договорных обязательств. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств, вследствие вышеуказанных обстоятельств, обязана немедленно, не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме уведомить другую Сторону.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

**Учреждение:**

**Хозяйствующий субъект:**

Муниципальное автономное учреждение  
 "Городской парк культуры и отдыха"  
 ИНН 4407012455 КПП 440701001 ОГРН  
 1124436000446  
 Юридический адрес 157500, Костромская  
 область, г. Шарья, ул. Ленина  
 Адрес электронной почты parksharya@mail.ru  
 Лицевой счет 31416Щ8289  
 ЕКС — 401028109453700000034  
 номер казначейского счета -  
 03234643347300004100  
 КБК 00000000000000510, ОКТМО 34730000  
 Наименование банка:  
 ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ  
 // УФК ПО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ г.  
 Кострома, БИК 013469126

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ А.А. Сазанова

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 5  
к Приказу МАУ «Городской парк»  
от 30.12.2020 № 55-д

Уведомление о расторжении договора

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. предпринимателя, физического  
лица наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес, телефон)

Уведомление о расторжении договора

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Между Учреждением и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. предпринимателя, физического лица, наименование юридического лица)

был заключен договор о размещении нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, также другого развлекательного оборудования на территории Муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» (далее - Договор).

В соответствии с п.п. 5.3-5.4 Договора Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

Учреждение уведомляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. предпринимателя, физического лица, наименование юридического лица)

о том, что Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. считается расторгнутым в соответствии с п. \_\_\_\_\_ Договора с даты направления уведомления.

Директор МАУ «Городской парк»

А.А. Сазанова